

PROFILO PROFESSIONALE

Assistente Sociale Specialista con esperienza professionale nel settore delle **politiche sociali, della programmazione e gestione dei servizi, del coordinamento organizzativo e della progettazione sociale**, con particolare specializzazione nell'area della **tutela dei minori, delle responsabilità familiari, dell'affido, dell'adozione e del sostegno alla genitorialità**.

Ho maturato una consolidata esperienza nell'ambito degli **Uffici di Piano e degli Ambiti Territoriali Sociali**, assumendo nel tempo ruoli di responsabilità tecnica, organizzativa e gestionale e operando nella programmazione, progettazione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione di interventi finanziati con **risorse regionali, nazionali, europee e PNRR**.

Ho ricoperto e ricopro incarichi di **Responsabile di Posizione Organizzativa, Responsabile di Area, Coordinatrice del Servizio Sociale professionale, Coordinatrice di Ambito Territoriale, RUP e DEC**, sviluppando competenze trasversali nell'organizzazione dei servizi, nella gestione delle risorse umane e strumentali, nella predisposizione degli atti amministrativi e nel coordinamento di équipe multiprofessionali.

Particolarmente significativa l'esperienza maturata nel **Programma P.I.P.P.I. – Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione**, nel quale ho svolto funzioni di **Coach, Formatore e referente territoriale**, anche nell'ambito dell'attuazione PNRR.

Affianco alla mia esperienza professionale una significativa attività accademica e formativa. Sono docente a contratto presso il corso universitario in Scienze del Servizio Sociale L.39 e ho svolto attività di formazione, tutoraggio e supervisione di tirocinio professionale. Sono stata inoltre componente di numerose **commissioni giudicatrici, concorsuali e per gli Esami di Stato di abilitazione alla professione di Assistente Sociale e Assistente Sociale Specialista**.

La multidisciplinarietà del mio percorso professionale mi consente di integrare competenze tecnico-professionali, organizzative, amministrative, progettuali e formative, con particolare attenzione alla qualità dei servizi, all'innovazione delle politiche sociali e alla costruzione e al consolidamento di reti territoriali.

1. PRINCIPALI INCARICHI PROFESSIONALI

Da gennaio 2023 – a tutt'oggi

Responsabile di Posizione Organizzativa – Consorzio dei Servizi Sociali A5

Principali responsabilità:

- adozione di atti amministrativi a rilevanza esterna;
- organizzazione e gestione del personale dipendente;
- coordinamento degli orari e dell'organizzazione dei servizi;
- gestione delle strutture, delle risorse e dei mezzi nella disponibilità dell'Ente;

- coordinamento delle attività organizzative e gestionali connesse alla posizione di responsabilità;
- supporto ai processi decisionali e organizzativi dell'Ente.

Dal marzo 2009 – a tutt'oggi

Responsabile Area Minori e Responsabilità Familiari – Ufficio di Piano, Consorzio dei Servizi Sociali A5, già A6 – Regione Campania.

Principali responsabilità:

- programmazione e progettazione degli interventi sociali ai sensi della Legge 328/2000 e della normativa regionale;
- gestione, monitoraggio e rendicontazione di servizi e progetti;
- progettazione e gestione di interventi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei;
- coordinamento del Servizio Sociale Professionale;
- coordinamento di équipe multiprofessionali;
- Responsabile GIL – Gruppo Integrato di Lavoro dal 2015;
- attività professionale nell'ambito delle adozioni nazionali e internazionali fino al 2015;
- tutor di tirocini professionali;
- coordinamento di interventi rivolti a minori, famiglie e nuclei in situazione di vulnerabilità.

Dal 02/04/2003 al 01/03/2009

Assistente Sociale – Ufficio di Piano Ambito A6, Comune capofila Atripalda, dal 2006 Consorzio dei Servizi Sociali A6.

Principali incarichi:

- Coordinatrice del Servizio Sociale Professionale di base;
- Responsabile Area Minori e Responsabilità Familiari;
- componente dell'équipe per le adozioni;
- referente per l'affido familiare;
- progettazione nell'ambito dei Piani di Zona Sociali;
- progettazione e coordinamento di interventi regionali ed europei;
- tutor di tirocini professionali.

Anni 2000 – 2002

Assistente Sociale – Progetti Legge 285/1997 e Legge 328/2000.

Attività professionale presso diversi Comuni dell'Ambito A/4, tra cui Mercogliano, Summonte, Torrioni, Tufo, Ospedaletto d'Alpinolo e Sant'Angelo a Scala.

L'esperienza mi ha consentito di consolidare competenze nella presa in carico sociale, nella progettazione territoriale e nella gestione di interventi rivolti a minori, famiglie e comunità locali.

2. PROGRAMMA P.I.P.P.I.

Ho maturato una specifica e consolidata esperienza nel **Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione – P.I.P.P.I.**;

Principali ruoli e attività:

- **Coach P.I.P.P.I. 4, 5, 6, 7 e 8;**
- **Formatore P.I.P.P.I. 6 e 7;**
- formazione e accompagnamento delle equipe multidisciplinari;
- attività di coach e referente per l'attuazione di P.I.P.P.I. nell'ambito del **PNRR – Scheda 1.1.1;**
- supporto ai processi di implementazione e valutazione degli interventi.

3. PRINCIPALI ULTERIORI INCARICHI RECENTI

Maggio 2025 – in corso

Coordinatrice del progetto “Il Tempo che Ho”

Regione Campania – Famiglia e Natalità – PR Campania FSE+ 2021/2027

Durata: 24 mesi.

Maggio 2025 – in corso

Coordinatrice degli interventi di rafforzamento dei Centri per le Famiglie e di promozione dell'affido e della bigenitorialità

Interventi in attuazione della **DGR Campania n. 24 del 17/01/2024.**

Durata: 18 mesi.

06/12/2024 – 13/02/2025

Funzionario P.O. – Comune di Somma Vesuviana

Coordinatrice dell'Ambito Territoriale n. 22.

Maggio 2023 – a tutt'oggi

RUP – Consorzio dei Servizi Sociali A02

Scheda 1.1.4 – LEPS Supervisione.

Maggio 2022 – giugno 2026

DEC – Comune di Mercogliano

Progetto FAMI “Welcome Mercogliano”, relativo ai servizi di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei minori stranieri.

2021 – 2022

Attività professionale presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito C01 – Comune di Caserta, Capofila

Incarico di 12 ore settimanali, con partecipazione a n. 4 commissioni di gara.

2021

Vincitrice della procedura di evidenza pubblica per la selezione del Coordinatore dell'Ambito C06.

4. ESPERIENZA NELLA PROGETTAZIONE SOCIALE

Nel corso della carriera ho sviluppato una significativa esperienza nella **progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati con risorse regionali, nazionali, europee e PNRR.**

Tra i principali progetti:

- **CONVINTA – Accordi Territoriali di Genere**, POR Campania FSE 2014–2020 – progettista interno;
 - **SOLE – Accordi Territoriali di Genere**, POR Campania FSE 2014–2020 – progettista interno;
 - **FUTURO DONNA – S.V.O.L.T.E.**, POR Campania FSE 2014–2020 – supporto alle attività progettuali, individuazione delle destinatarie e progettazione personalizzata;
 - **#INACINQUE – I.T.I.A.**, POR Campania FSE 2014–2020 – supporto alle attività progettuali;
 - **MYLA – “Famiglie che aiutano famiglie”** – Assistente Sociale esperta di accompagnamento familiare;
 - **“Banda Larga Antiviolenza 2.0”** – supporto alle azioni progettuali;
 - **“Il Tempo Giusto”** – monitoraggio e rendicontazione attraverso il sistema SURF;
 - **Centro Antiviolenza “Nemesi” – Solofra** – attività di monitoraggio e valutazione;
 - **“Percorso nascita e sostegno alla genitorialità”** – progettista e coordinatrice del progetto triennale finanziato dalla Regione Campania;
 - **Family Room Avviso "educare in comune"**- valutazione e monitoraggio del progetto finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento Per Le Politiche Della Famiglia;
 - **Coordinamento progetto di potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie e alla valorizzazione dei centri per la famiglia**- Rafforzamento dei centri per le famiglie e la promozione dell'affido e della bigenitorialità interventi in attuazione della delibera della giunta regionale 24 del 17/01/2024 fondo per le politiche della famiglia anno 2023.
-

5. DOCENZA UNIVERSITARIA E FORMAZIONE

Università degli Studi di Napoli Federico II

Dipartimento di Scienze Politiche

A.A. 2023/2024 e 2024/2025

Docente a contratto di “**Metodi e Tecniche del Servizio Sociale**”, Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale – L-39.

42 ore per anno accademico.

A.A. 2025/2026 e 2026/2027

Docente a contratto di “**Organizzazione dei Servizi Sociali**”, Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale – L-39.

42 ore per anno accademico.

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

A.A. 2016/2017 e 2017/2018

Docente a contratto per tutor di tirocinio presso il Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale – L-39.

50 ore per anno accademico.

Ulteriori attività formative

- Docente presso EUROFORM – Atripalda, materia “**Metodologia**”, corso per Animatore Sociale – 9 ore;
- Docente nell’ambito del Programma Europeo Triennale per il sostegno alle famiglie delle bambine e dei bambini dei territori a ritardo di sviluppo – **228 ore complessive nel periodo 2008–2011**;
- Formatore nell’ambito del **Programma P.I.P.P.I.**;

6. COMMISSIONI GIUDICATRICI, CONCORSUALI E D’ESAME

Ho ricoperto numerosi incarichi quale **componente, commissario, segretario di commissione** nell’ambito di procedure concorsuali, di gara e d’esame.

Tra i principali incarichi:

- Commissario/Segretario nel concorso pubblico per n. 4 Assistenti Sociali – Consorzio dei Servizi Sociali A5;
- componente della Commissione per n. 2 Assistenti Sociali – Ambito Territoriale Sociale A5;
- componente della Commissione per n. 11 Assistenti Sociali – Ambito Territoriale S04_1;
- componente della Commissione dell’Ambito B3 per la selezione di n. 11 Assistenti Sociali;
- componente della Commissione per Istruttore Amministrativo – Comune di Mercogliano;

- componente della Commissione concorsuale del Consorzio Valle Irno S6;
- componente di commissione per la selezione di figure professionali nell'ambito dei progetti MYLA e "Il Tempo Giusto";
- commissario nelle procedure relative al progetto "Nessuno è straniero a scuola";
- componente di commissioni di gara dell'Ambito C01;
- componente delle commissioni di gara per gli appalti di servizi dell'Area Minori e Responsabilità Familiari del Consorzio A5.

Esami di Stato per Assistenti Sociali

Componente delle Commissioni per gli Esami di Stato di abilitazione alla professione di Assistente Sociale e Assistente Sociale Specialista presso:

- Università degli Studi Suor Orsola Benincasa – Napoli, sessioni 2015 e 2020;
- Università degli Studi di Napoli Federico II, sessione 2016.

Regione Campania

Presidente di Commissione d'esame – marzo 2011

Esami per Operatore Socio-Assistenziale.

7. INCARICHI ISTITUZIONALI E ORDINE PROFESSIONALE

Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania

Mandato 2013 – 2017 – Vice Presidente

Ulteriori incarichi:

- componente dell'Ufficio di Presidenza;
- componente della Commissione Formazione;
- Coordinatrice della Commissione Esoneri.

Gennaio – settembre 2017

R.P.T.C. – Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza- Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania.

Aprile – dicembre 2018

Collaboratrice del Commissario dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania.

8. TITOLI DI STUDIO

2006 – Laurea Specialistica in Organizzazione, Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali

Università degli Studi Suor Orsola Benincasa – Napoli
Votazione: 110/110 con lode e plauso della Commissione

2003 – Laurea in Scienze del Servizio Sociale

Università degli Studi Suor Orsola Benincasa – Napoli
Votazione: 109/110

1996 – Diploma di Assistente Sociale

Scuola Superiore di Servizio Sociale di Salerno
Votazione: 110/110 con lode

1978 – Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Istituto Tecnico Commerciale “Luigi Amabile” – Avellino
Votazione: 48/60

9. ABILITAZIONI E SPECIALIZZAZIONI

- Iscritta all’Ordine Regionale degli Assistenti Sociali della Campania – **Sezione B n. 2421**, dal 07/10/1997;
- iscritta all’Ordine Regionale degli Assistenti Sociali della Campania – **Sezione A n. 361**, dal 01.09.2001;
- **Mediatore Familiare**, titolo conseguito nel 2009 presso EDP – Ente Didattico Professionale di Avellino, riconosciuto dalla Regione Campania;
- **Mediatore Culturale**, titolo conseguito nel 2007 riconosciuto dalla Regione Campania;
- **Certificazione ECDL**, conseguita nel 2007.

10. FORMAZIONE SPECIALISTICA

Tra le principali attività formative:

- formazione specialistica **P.I.P.P.I.** erogata da Università degli Studi di Padova e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- **Corso Valore PA – Appalti e Contratti Pubblici: profili giuridici, economici e informatici**, 60 ore, con prova finale;
- **Corso Segretariato Sociale: problemi, risorse e prospettive**, Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, 80 ore;
- **Corso Servizi Sociali, Diritto di Famiglia e Diritto Minorile**, 48 ore;
- **Corso L’adozione consapevole**, Regione Campania, 44 ore;
- **Corso Rompere il silenzio – Maltrattamento e abuso**, 60 ore con prova finale;
- **Corso Legge 285/1997 – FORMEZ/Regione Campania**, 224 ore;

- formazione specialistica in materia di **adozione nazionale e internazionale, affido familiare, tutela dei minori, abuso e maltrattamento, integrazione socio-sanitaria.**

11. ATTIVITÀ DI RELATRICE

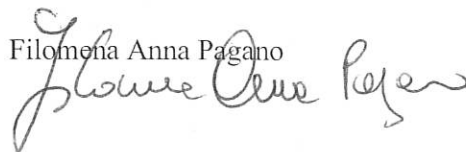
Ho partecipato in qualità di **relatrice e moderatrice** a numerosi convegni, seminari ed eventi formativi sui temi delle politiche sociali e della professione di Assistente Sociale.

Principali aree tematiche:

- tutela e protezione dei minori;
- affido familiare;
- adozione nazionale e internazionale;
- sostegno alla genitorialità;
- adolescenza e disagio sociale;
- famiglia e responsabilità familiari;
- Servizio Sociale Professionale;
- politiche sociali e Piani di Zona;
- nuovo ISEE e impatto sui servizi sociali;
- minori e migrazione;
- violenza di genere;
- problematiche sociali correlate alle dipendenze.

Ho svolto attività di relazione e formazione presso **ASL Avellino, Consorzi dei Servizi Sociali, Comuni ed Enti del Terzo Settore.**

Mercogliano, 14.09.2026

Filomena Anna Pagano


Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Allego alla domanda fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445/2000.

Mercogliano, 14.09.2026

Filomena Anna Pagano
